

Уважаемые дамы и господа,

отныне вы можете подать заявку на финансовую помощь Überbrückungshilfe III.

Право на получение помощи имеют:

- Предприятия, имеющие минимум 1 сотрудника (независимо от количества часов)
- Частные предприниматели, не имеющие работников по найму, получающие основной доход за счет своей предпринимательской деятельности
- Организации любых секторов экономики,
- Также: некоммерческие организации
- Также: первичное сельскохозяйственное производство

Право на получение помощи не имеют:

- Индивидуальные предприниматели, для которых их предпринимательская деятельность приносит лишь дополнительный доход к основному заработку
- Предприятия, получившие помощь в ноябре-декабре 2020 за ноябрь/декабрь 2020
- Предприятия с выручкой, превысившей 750 млн. евро в 2020 году
- Предприятия, которые прекратили свою деятельность или заявили о своем банкротстве **до 30.06.2021.**
- Предприятия, испытывающие финансовые затруднения в соответствии с правилами ЕС по состоянию на 31 декабря 2019 г., и до сих пор находящиеся в данном статусе
- Предприятия, не зарегистрированные в налоговой инспекции в ФРГ
- Предприятия, не имеющие постоянного представительства или регистрации в Германии
- Предприятия, которые были основаны **после 30 апреля 2020 года**
- Частные арендодатели (даже в случае их основного заработка за счет аренды)
- Государственные предприятия (50% долей в государственном управлении)

Необходимые условия подачи заявления на получения материальной помощи:

- предприятия любых организационно-правовых форм, при наличии минимум **одного сотрудника по состоянию на 31 декабря 2020 года.** Каждый предприниматель может подать только одно заявление на получение помощи.

- предел совокупной выручки 750 миллионов евро в 2020 году

- **Падение продаж, связанных с коронавирусом минимум 30 процентов по сравнению с 2019 годом**

- **индивидуальные предприниматели и фрилансеры, не имеющие наёмных работников, если их основной доход (минимум 51 % совокупного дохода) приходится на их предпринимательскую деятельность - без учета доходов супруга.**

Заявитель должен подтвердить, и, насколько это возможно, доказать, что понесенные им потери доходов связаны с влиянием мер в связи с коронавирусом. Проверяющий эксперт должен проверить данные заявителя и подтвердить, что снижение продаж произошло в связи с влиянием мер по предотвращению развития коронавируса. Государственный орган, предоставляющий помощь, в праве потребовать документы, подтверждающие правильность данных заявителя.

Период снижения выручки

Сравнение выручки производится во всех случаях с соответствующим месяцем 2019 года.

Исключение: предприятия, созданные в период с 1 января 2019 года по 30 апреля 2020 года, могут использовать в качестве сравнения среднемесячную выручку за 2019 год, либо выручку двух докризисных месяцев (январь и февраль 2020) года, либо среднемесячную выручку в период с июня по сентябрь 2020 года.

Кроме того, при определении сравнительной выручки эти предприятия могут ссылаться на среднемесячный прогнозный годовой оборот 2020 года, указанный в анкете при постановке на налоговый учёт.

Предприятия, основанные после 1 мая 2020 года не имеют права на получение помощи.

Другие требования к заявлению:

Материальная помощь подлежит возврату, если компания прекратит свою деятельность до 30 июня 2021 года.

Исключается выплата материальной помощи компаниям, которые прекратили свою деятельность или подали заявление о несостоятельности.

Однако, если заявитель намеревается возобновить приостановленный в связи с влиянием коронавируса бизнес, однако возобновление деятельности задерживается, поскольку ограничения в области здравоохранения пока не позволяют ему вести экономическую деятельность, такая приостановка не является препятствием для получения материальной помощи.

Последний срок подачи заявления: 31.08.2021

Продление срока: не запланировано

Размер субсидии:

90 % фиксированных затрат предприятия при более чем 70-процентном падении продаж,
60 % фиксированных затрат предприятия в случае падения продаж от 50 % до 70 %
40 % фиксированных затрат предприятия в случае спада продаж более 30 % и менее 50 %
в том или ином месяце (например, в январе 2021 года) по сравнению с тем же месяцем предыдущего года (например, январем 2019 года).

Важно: Январь и февраль 2021 года также сравниваются с январем и февралем 2019 года.

Если выручка за месяц составляет 70% или более от сравнительной выручки, то предоставление субсидии на этот месяц не осуществляется.

Переплата должна быть возвращена. Полученная выплата является налогооблагаемым доходом предприятия.

Расходы, подлежащие возмещению:

текущие фиксированные расходы, понесенные в течение периода финансирования (если первоначальный срок оплаты приходится на период выплаты дотации), включая авансовые платежи по договорам:

1. Арендная плата за здания, землю и помещения, непосредственно связанные с предпринимательской деятельностью предприятия. Затраты на рабочую комнату не подлежат возмещению (исключение: если подобные расходы в 2019 году были уже заявлены и признаны предпринимательскими расходами).
2. Прочие расходы на аренду (включая договоры аренды в рассрочку и оперативный лизинг)
3. Процентные расходы по кредитам и займам (**не: погашение!**) *
4. **Амортизация активов** до 50%
5. Процентная составляющая при финансовом лизинге (фактическая / либо паушальная ставка 2% от суммы лизинговых платежей)
6. Расходы на необходимое текущее, техническое обслуживание или хранение основного и арендованного имущества, включая компьютеры
7. Расходы на электроэнергию, воду, отопление, уборку и гигиену
8. Налоги на имущество
9. Роялти, лицензионные платежи
10. Страхование, подписки (абонементы) и другие **фиксированные расходы**
11. **Расходы на оплату услуг налоговым консультантам** или аудиторами в рамках подачи заявления на получение материальной помощи
12. Расходы на стажеров, практикантов, студентов при дуальной форме обучения (прямые (на зарплату) и косвенные: например, на оборудование)
13. **Расходы на персонал** в течение периода, которые не попадают под получение так называемых KUG, определяются паушально как надбавка в размере 20% к фиксированным затратам, указанным в пп. 1–10.
(**не подлежат материальной помощи:** расходы на существование или заработная плата предпринимателя)
14. Для туристических агентств: погашенные/потерянные комиссионные в связи с отменой рейсов, связанных с коронавирусом.

Расходами признаются также (впервые в рамках программы Ü III):

- 14a) **Строительные расходы по модернизации, ремонту и переоборудованию помещений** для санитарно-гигиенических целей на сумму до 20 000 евро (в месяц), понесенные начиная с марта 2020 года
- 14b) расходы на компьютерное оснащение, внедрение цифровых технологий до 20 000 евро (единовременно), понесенные начиная с марта 2020 года
15. **Расходы на маркетинг и рекламу** (заказ на выполнение работ должен быть осуществлён до 1 января 2021 года); максимальный размер дотации для таких расходов определяется исходя из суммы аналогичных расходов в 2019 году
16. Туристические агентства: дотации подлежат помимо комиссионных вознаграждений или маржи турфирмы в первой половине 2021 года, также внешние и внутренние расходы в связи с простоями в период с марта по декабрь 2020 года. Для расходов на персонал применяется повышенная паушальная ставка.
17. Для компаний в сфере развлечений и культуры: внутренние и внешние расходы в связи с простоями в период с марта по декабрь 2020 года.
18. Розничная торговля: частичная амортизация сезонных зимних товаров 2020.

Расходы, указанные в пп. 1-10 и 15 должны быть обоснованы договорами, заключенными до 1 января 2021 года; расходы признаются **без учёта НДС, если он может быть предъявлен к вычету в соответствии с параграфом 15 Закона об НДС Германии**

Только те обязательства, срок погашения которых попадает на период действия субсидии (включая авансовые платежи), могут быть указаны в заявлении о предоставлении материальной помощи.

Сроки платежа определяются в соответствии с данными, указанными в счете и не зависят от даты фактического платежа или момента отражения счета в бухгалтерии.

В случае выставления счетов без указания срока платежа фиксированные расходы считаются произведенными в момент получения счета. **Расходы, срок оплаты которых находится за пределами льготного периода, не могут быть частично учтены. Данное правило также относится к периодическим расходам (например ежегодным или ежеквартальным расходам).**

Расходы, на которые была предоставлена отсрочка или рассрочка платежа подлежат дотации, если они еще не были возмещены в рамках других субсидий. **Сметные или фактические расходы на оплату услуг налоговых консультантов или аудиторов в связи с подачей заявления, проверкой, оценкой и окончательным урегулированием (Schlussabrechnung) в рамках Überbrückungshilfe III либо относятся на первый месяц льготного периода, за который выплачивается дотация, либо на месяц, в котором они были понесены, либо распределяются равномерно на все месяцы льготного периода (заявителю предоставлено право выбора!).**

Примеры фиксированных расходов

- Телекоммуникационные расходы (телефон, интернет, серверы, платежи ADR, ZDF и т.д.)
- Сборы за утилизацию отходов, уборку улиц и т.д.
- Автотранспортный налог на коммерческие автомобили и другие регулярные финансируемые налоги
- Ежемесячные **расходы на внешних поставщиков услуг, например расходы на финансовый учет и расчет заработной платы, текущие консультации, на составление годового отчета**
- Уборка помещений
- Оплата услуг поставщикам IT-услуг
- Оплата услуг завхоза
- Взносы в торгово-промышленную палату и другие обязательные членские взносы
- Оплата банковских услуг в связи с ведением банковского счета предприятия
- Выплаты в социальный фонд художников
- Расходы на платежи в рамках франчайзинга

Затраты на оплату услуг налоговых консультантов или аудиторов

Заявитель имеет право выбора: он может отнести эти расходы на первый месяц периода дотации (например, январь 2021), либо равномерно распределить на все месяцы периода дотации, либо отнести их на месяц фактической оплаты.

В случае отсутствия счета за услуги налогового консультанта (или аудитора) на момент подачи заявления, эти расходы должны указаны в предварительном размере (по предварительной, сметной оценке).

Размер возмещения данных расходов зависит от совокупной доли возмещения в том или ином месяце льготного периода.

Заявитель оплачивает изначально счет из собственных средств. В случае отрицательного решения о предоставлении материальной помощи или в том случае, если после сдачи налоговой декларации и окончательного расчета в 2022 году часть дотации подлежит возврату, данные расходы на услуги налоговых консультантов (аудиторов) не возмещаются.

Пример расчёта суммы дотации на оплату услуг налогового консультанта:

Заявитель имеет 2 наёмных работников, снижение продаж составило 80 %

Расходы на оплату услуг налогового консультанта: 1000 евро

Надбавка за расходы на персонал: 20 % : 200 евро

Размер дотации 90 % от 1200 евро = 1080 евро

Процесс подачи заявления на получение материальной помощи Überbrückungshilfe III

1-й этап: Прогноз падения продаж и величены затрат до 30.06.2021

Заявитель предоставляет прогноз своей выручки и финансируемых затрат до конца июня 2021 года.

Заявление подается через налогового консультанта или аудитора, прошедшего регистрацию на портале Überbrückungshilfe. Поданные заявки поступают напрямую в электронном виде в земельные органы, через которые осуществляется выплата материальной помощи.

В рамках процедуры подачи заявления налоговый консультант или аудитор учитывает фактические авансовые платежи по НДС за 2019 год, а также принимает во внимание годовую финансовую отчетность за 2019 год и налоговую декларацию по подоходному налогу или по корпоративным налогам за 2019 год.

При осуществлении прогнозирования допустимо исходить из предположения, что текущая ситуация в области мер по предотвращению распространения коронавируса сохранится до конца июня 2021 года.

2-й этап. Окончательное урегулирование до 30.06.2022

Когда фактические данные о падении выручки будут доступны, они должны быть направлены налоговым консультантом или аудитором в земельные органы, осуществляющие выплату материальной помощи.

Если, вопреки прогнозу, падение выручки не превысило 30%, то уже выплаченные субсидии должны быть возвращены.

В случае отклонения от прогноза продаж излишне выплаченные субсидии должны быть возвращены или доплачены, в случае, если снижение выручки превзошло прогноз. Таким образом, возможна доплата дотации после окончательного расчета.

Окончательный расчет (Schlussabrechnung) производится с учетом всех относящихся к периоду выплаты материальной помощи доходов и расходов предприятия.

Как правило, возврат в бюджет излишне выплаченных сумм пособия не обрабатывается процентами. Однако в случае грубых нарушений законодательства о материальной помощи или в случае мошенничества с предоставлением субсидии, возврат незаконно полученных сумм осуществляется с учетом процентов.

В случае, если заявитель не предоставляет своему налоговому консультанту документы для окончательного расчета или с ним невозможно связаться, налоговой консультант обязан уведомить об этом органы, осуществляющие выплаты. В этом случае должен быть осуществлен возврат материальной помощи в полном объеме.

Дополнительная информация на сайте:

<https://www.ueberbrueckungshilfe-unternehmen.de/UBH/Redaktion/DE/Artikel/ueberbrueckungshilfe-iii.html>

Часто задаваемые вопросы:

<https://www.ueberbrueckungshilfe-unternehmen.de/UBH/Redaktion/DE/FAQ/FAQ-Ueberbrueckungshilfe-III/ueberbrueckungshilfe-III.html>

Информация о Neustarthilfe:

<https://www.ueberbrueckungshilfe-unternehmen.de/UBH/Redaktion/DE/Artikel/neustarthilfe.html>